

S.R.R. Catania Area Metropolitana

Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti

VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26.05.2023

L'anno 2023, il giorno 26 del mese di maggio, alle ore 12.40, si è riunito presso gli uffici societari siti nel complesso fieristico "Le Ciminiere" di Catania, il C.d.A. della S.R.R. "Catania Area Metropolitana", per trattare i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Validazione della revisione infra-periodo dei PEF 2022-2025 (BEPASSO, MASCALUCIA, MOTTA SANT'ANASTASIA, PEDARA, SAN GIOVANNI LA PUNTA);
2. Rinnovo polizza amministratori D&A;
3. Problematiche inerenti impianto di digestione anaerobica in Pantano D'Archi;
4. Prossima scadenza contratto stipulato con Sibelco Green Solutions per conferimento imballaggi in vetro;
5. Anticipazione spese economato;
6. Varie ed eventuali:
 - a) affidamenti servizi di consulenza fiscale, del lavoro e legale;
 - b) ricorso della Società Con.Te.A. Srl.

Risultano presenti per il C.d.A., il dott. Francesco Laudani, il dott. Angelo Pulvirenti (collegato via web), il dott. Marco Nunzio Rubino (collegato via web) e l'ing. Elena Maria Teghini (collegata via web).

Risultano presenti per il Collegio Sindacale, il Presidente dott. Giovanni D'Urso Presidente e il Sindaco Revisore dott. Giuseppe Bosco.

Partecipano l'avv. Claudio Milazzo e l'avv. Pierfrancesco Alessi.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Mario Stancanelli.

PUNTO 6 a)

Il Presidente passa la parola al Presidente del Collegio Sindacale, il quale ricorda che in passato sono stati pubblicati dei bandi pubblici per l'affidamento, al maggior ribasso, per la durata di un anno, delle attività di consulenza contabile e fiscale, alla dott.ssa Anna Turnaturi, e di consulenza del lavoro e buste paga, al dott. Gaetano Sant'Elena.

Il Presidente del CdA rileva che la Società non è dotata di un ufficio interno di ragioneria, per cui tali affidamenti sono stati mantenuti in essere fino ad oggi.

Il CdA valuta il da farsi, tenuto conto che trattasi di affidamenti, ciascuno al di sotto di € 5.000,00 annuali e che, in passato, il passaggio di consegne tra i diversi professionisti che si sono susseguiti ha creato non poche difficoltà.

Il consulente legale evidenzia il fatto che nel caso di specie si tratta di servizi intellettuali prestati da professionisti, in settori delicati il cui cambiamento annuale può generare difficoltà e disfunzioni alla Società. Invita il CdA a individuare il valore annuo di ciascun affidamento di consulenza e l'importo stimato per un triennio di affidamento; se tale valore, sommato ai precedenti affidamenti agli stessi professionisti, non supera la soglia dell'affidamento diretto stabilito dal codice dei contratti, è ipotizzabile un nuovo affidamento agli stessi professionisti, per le motivazioni descritte.

Il Consulente suggerisce di definire un regolamento per l'affidamento di servizi e consulenze aventi valori sottosoglia e, collateralmente, l'istituzione di albi di professionisti e operatori di settore, ai quali la Società potrebbe facilmente far riferimento allorquando deve procedere ad un affidamento.

Il Presidente fa presente che occorre definire anche l'affidamento del servizio di consulenza legale alla Società e ricorda che a seguito della comunicazione di incompatibilità pervenuta dall'avv. Felice Giuffrè, individuato mediante manifestazione di interesse indetta dalla SRR il 07.06.2022, il CdA ha deliberato di affidare, congiuntamente, all'avv. Claudio Milazzo e all'avv. Pierfrancesco Alessi, l'incarico di consulenza legale alla SRR. L'incarico ha avuto ad oggetto le stesse attività concordate con il Prof. Giuffrè e una durata fino al rinnovo del CdA ovvero il 02.05.2023. L'importo complessivo mensile deliberato per tale incarico, è stato pari a quello che era stato contrattualizzato con il Prof. Felice Giuffrè: € 1.250,00 oltre iva e cpa, suddiviso in due parti eguali, pari a € 625,00 oltre iva e cpa per ogni professionista.

Il CdA decide di sospendere la trattazione del punto 6 a), per riprenderla successivamente, approfittando della presenza dei legali per trattare il ricorso della Società Con.Te.A. Srl.

PUNTO 6 b)

Il Presidente informa il CdA che in data 29.03.2023 la Società Con.Te.A. Srl (già Consorzio Tecnologie per l'Ambiente), rappresentata dall'Avv. Angelo Russo, ha chiesto di "prendere visione degli atti con i quali la S.R.R. Catania Area Metropolitana ha indetto, bandito, svolto e aggiudicato la gara (alla Intramoviter srl) per l'affidamento del servizio di stoccaggio per il successivo recupero dei rifiuti inerti (CER 17.09.04), con riserva, all'esito, di accedere agli atti e ai documenti rilevanti".

Il Presidente spiega che i numerosi impegni dei giorni scorsi, tra i quali la predisposizione della documentazione per la

S.R.R. Catania Area Metropolitana

Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti

firma del contratto con il Consorzio Gema, per il lotto centro di Catania; la predisposizione della documentazione per la firma del contratto per l'affidamento del servizio di progettazione dell'impianto di compostaggio di Pantano d'Archi; la gara per l'affidamento della raccolta rsu nei Comuni di Belpasso, Biancavilla e Ragalna; la restante attività ordinaria, ecc..., hanno impegnato gli uffici societari fino a tarda ora e questi non sono riusciti a riscontrare in tempo la richiesta della Società Contea Srl.

In data 23.05.2023 è pervenuto il ricorso della Società Contea Srl, ex art. 116 CPA, dinanzi al TAR Sicilia – Sez. staccata di Catania, avverso il silenzio della SRR sulla richiesta del 29.03.2023.

Il Presidente passa la parola all'Avv. Claudio Milazzo, che partecipa al CdA e illustra i possibili scenari futuri della vicenda. Conclusa la superiore esposizione, i consulenti legali lasciano il CdA.

Il Presidente aggiorna il CdA sullo stato dell'arte della firma del contratto con il Consorzio Gema, per il lotto centro di Catania, e spiega che nei giorni scorsi si sono tenuti diversi incontri con il notaio dott. Attaguile, per definire il contenuto del contratto da firmare, prendendo come riferimento i contratti normativi già siglati per i lotti nord e sud e quelli tipo, firmati da altre SRR.

Successivamente, in assenza dei consulenti legali, il Presidente ripropone la trattazione del PUNTO 6 a), relativo degli affidamenti delle attività di consulenza contabile e fiscale, di consulenza del lavoro e buste paga e di consulenza legale alla Società e propone un affidamento triennale alla consulente fiscale, dott.ssa Anna Turnaturi, e al consulente del lavoro, dott. Gaetano Sant'Elena.

Il Presidente del Collegio Sindacale rappresenta che la consulente fiscale si è contraddistinta per puntualità e professionalità negli atti compiuti e fa presente che oltre alla contabilità, la dott.ssa Turnaturi si occupa anche degli invii telematici.

Dopo un confronto, tenuto conto che la S.R.R. non dispone delle unità di personale necessarie ad ottemperare con i propri uffici interni, agli adempimenti normativi previsti in materia contabile, fiscale e previdenziale, il CdA delibera di affidare alla dott.ssa Anna Turnaturi, con studio in Linguaglossa (CT), in Via Roma n. 201, email: turnaturianna@gmail.com pec: anna.turnaturi@pec.odcec.ct.it, C.F. TRN NNA 72R60 Z133X, P.IVA 04531380873, iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Catania, sez. A con il n. 1790, l'elaborazione, informatica e non, dei dati contabili relativi alla S.R.R., al fine dell'assolvimento degli obblighi di tenuta delle scritture contabili, ai sensi dell'artt. 2214-2220 c.c., nonché delle disposizioni dettate in materia di tenuta delle scritture contabili dal DPR 600/1973, artt. 13-22 e delle disposizioni dettate dal DPR 633/1972 in materia di Imposta sul valore aggiunto, artt. 21-27, con liquidazione IVA mensile/trimestrale.

Costituiscono oggetto dell'affidamento i seguenti servizi:

- 1) le registrazioni dei movimenti contabili, così come rilevabili dalla prima nota;
- 2) le registrazioni contabili delle fatture di acquisto, vendita e dei corrispettivi;
- 3) l'elaborazione delle liquidazioni IVA periodiche;
- 4) la predisposizione e la stampa modello F24 per i versamenti di imposte e tributi;
- 5) l'invio telematico del modello F24;
- 6) l'elaborazione dei dati contabili per la formazione del Bilancio di verifica fino alla scadenza del mandato;
- 7) la gestione delle stampe dei registri contabili anche in formato elettronico: del libro giornale; del libro degli inventari; del registro iva acquisti; del registro iva vendite; del registro iva corrispettivi; del registro beni ammortizzabili;
- 8) la gestione e stampa di modelli di versamento diversi dal modello F24;
- 9) la gestione della posizione previdenziale dei dipendenti della società;
- 10) la predisposizione della certificazione dei compensi corrisposti a terzi, soggetti a ritenuta d'acconto;
- 11) la predisposizione della comunicazione relativa agli acquisti ed alle vendite effettuate (Spesometro).
- 12) predisposizione ed invio telematico della dichiarazione annuale IVA;
- 13) predisposizione ed invio telematico della dichiarazione dei redditi;
- 14) predisposizione ed invio telematico della dichiarazione IRAP;
- 15) invio telematico della comunicazione relativa agli studi di settore;
- 16) elaborazione e liquidazione delle imposte relative, predisposizione dei modelli di versamento;
- 17) invio telematico del modello F24;
- 18) assistenza e consulenza in materia societaria, aziendale e tributaria a carattere continuativo e generico.
- 19) consulenza, anche telefonica, sulle procedure fiscali ricorrenti su problematiche specifiche della SRR;
- 20) aggiornamento sulle novità e modifiche della legislazione fiscale mediante invio di circolari e comunicazioni telefoniche;
- 21) presenza, ove richiesta, durante le riunioni del Consiglio di Amministrazione.

P.zza Duomo, 3 – 95124 Catania – mail: srrcataniaareametropolitana@gmail.com

P.E.C.: s.r.r.cataniaareametropolitana@legalmail.it

Iscrizione R.E.A. CT - 343495 – C.F. 05103780879

S.R.R. Catania Area Metropolitana

Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti

L'incarico viene affidato per un triennio, a far data dal 02.05.2023 al 30.04.2026 e per lo svolgimento delle prestazioni verrà riconosciuto alla Professionista il compenso annuo di € 2.760,00 (eurodue milasettecentosessanta/00) oltre iva e contributo integrativo previdenziale. Alla Professionista incaricata saranno riconosciute spese di viaggio, vitto e alloggio eventualmente necessarie all'espletamento dell'incarico, previo accordo con la SRR e dietro puntuale rendicontazione. Trattandosi di un servizio di natura intellettuale l'importo degli oneri e dei costi della sicurezza è pari a zero.

Analogamente, il CdA delibera di affidare al dott. Gaetano Sant'Elena, con studio in Biancavilla (CT), Via delle Rose sn, email: info@studiosantelena.it PEC: g.santelena@consulentidelavoropec.it, C.F. SNTGNT67M30C351A e P.IVA 03798090878, iscritto all'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Catania al n. 330, i seguenti servizi:

- elaborazione, predisposizione e stampa dei prospetti paga e dei relativi riepiloghi totali;
- elaborazione, stampa, tenuta ed eventuale conservazione sostitutiva del Libro Unico del Lavoro;
- stampa distinte di pagamento delle retribuzioni a saldo, con allegato eventuale supporto magnetico per bonifici bancari;
- stampa dei prospetti di liquidazione delle pratiche di malattia e/o di maternità;
- stampa dei prospetti di liquidazione dei TFR liquidati nel mese;
- stampa di tabulati vari (trattenute sindacali, ferie / ex festività / permessi ROL, ecc.);
- stampa ed invio telematico modello di pagamento unificato (Mod. F24) relativo al pagamento di imposte e contributi;
- stampa ed invio telematico attestazioni di pagamento di contributi a favore di fondi di previdenza complementare e/o assistenza sanitaria integrativa;
- elaborazione ed invio telematico delle denunce retributive / contributive mensili INPS (UniEMens);
- elaborazione e stampa prospetti contabili per la registrazione in contabilità generale del costo del personale, con allegato eventuale supporto magnetico;
- elaborazione e stampa prospetti analitici degli accantonamenti e dei rati maturati (mensilità aggiuntive, ferie, ex festività, permessi riduzione orario di lavoro, ecc.) relativi a costi maturati ma non liquidati, con allegato eventuale supporto magnetico;
- elaborazione e stampa prospetti analitici di accantonamento del T.F.R.;
- stampa dichiarazioni delle detrazioni d'imposta spettanti precompilate con i dati anagrafici dei lavoratori al 1° gennaio di ogni anno;
- elaborazione e stampa delle certificazioni uniche dei redditi da lavoro dipendente ed assimila-to (Mod. CU);
- elaborazione e stampa dichiarazione sostituti d'imposta (Mod. 770);
- elaborazione ed invio telematico autoliquidazione INAIL;
- elaborazione e la stampa dei prospetti utili alla compilazione del modello UNICO, dei Bilanci, degli Studi di Settore, dell'IRAP e delle altre statistiche;
- verifica ed eventuale regolarizzazione attraverso attivazione dello sportello unico previdenziale della regolarità contributiva (DURC);
- elaborazioni, predisposizioni e stampe varie relative a pratiche di lavoro sopra non esplicitate ma inerenti la consulenza del lavoro;
- la presenza, ove richiesta, durante le riunioni del Consiglio di Amministrazione.

L'incarico viene affidato per un triennio, a far data dal 02.05.2023 al 30.04.2026 e per lo svolgimento delle prestazioni verranno riconosciuti al Professionista i seguenti comensi:

a) elaborazione ed invio F24, elaborazione ed invio UNIEMENS, elaborazione ed invio prospetti contabili mensili: € 15,00 mensili;

b) elaborazione ed invio cedolino paga: € 25,00 mensile per ogni cedolino;

c) elaborazione ed invio 10SM, elaborazione ed invio CU, elaborazione ed invio modello 770: € 150,00 annuali;

oltre 4% ENPAEL ed IVA 22%. Al Professionista incaricato saranno riconosciute spese di viaggio, vitto e alloggio eventualmente necessarie all'espletamento dell'incarico, previo accordo con la SRR e dietro puntuale rendicontazione. Trattandosi di un servizio di natura intellettuale l'importo degli oneri e dei costi della sicurezza è pari a zero.

Infine, il CdA delibera di affidare ai Professionisti Avv. Claudio Milazzo, nato a Catania il 24/08/1976, C.F. MLZCDC76M24C351Z, con studio in Catania, via Francesco Crispi n. 225, e Avv. Pierfrancesco Alessi, nato a Catania il 12/06/1972, C.F. LSSPFR72H12C351F, con studio in Catania, via Francesco Crispi n. 225, la consulenza e l'assistenza legale extragiudiziale alla S.R.R. Catania Area Metropolitana, in tutte le procedure di gara che la SRR dovrà espletare,

S.R.R. Catania Area Metropolitana

Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti

sin dalla fase di redazione degli atti di gara e fino alla stipula dei contratti con gli aggiudicatari. Su richiesta del CdA, i Professionisti dovranno garantire la propria presenza in occasione delle riunioni del CdA, dell'Assemblea dei Soci, di eventuali incontri tecnici, con costi ricompresi nell'importo di affidamento.

L'incarico avrà durata di 12 (dodici) mesi a partire dal 02.05.2023.

L'importo annuale deliberato per l'espletamento dell'incarico, è pari a € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) oltre iva e cpa, per ciascun professionista.

Trattandosi di un servizio di natura intellettuale l'importo degli oneri e dei costi della sicurezza è pari a zero.

Ai Professionisti incaricati saranno riconosciute spese di viaggio, vitto e alloggio eventualmente necessarie all'espletamento dell'incarico, previo accordo con la SRR e dietro puntuale rendicontazione.

Il Presidente ripropone la trattazione del **PUNTO 6 b)**.

Dopo ampio confronto, considerato che da parte della SRR nulla osta all'esibizione della documentazione richiesta dalla Società Contea Srl, la quale non è stata prodotta esclusivamente per causa imputabile al surplus di lavoro degli uffici, il CdA dà mandato al RUP di acquisire il nulla osta alla trasmissione degli atti, da parte dei due operatori economici che hanno partecipato alla procedura di gara espletata dalla SRR, e di trasmettere gli atti al legale della Società Contea Srl.

PUNTO 2

Il Presidente comunica che è in scadenza la polizza assicurativa per la copertura del rischio D&O RC Amministratori.

Il CdA delibera di rinnovare la polizza, previa valutazione di più preventivi da parte dell'Agenzia MAG Financial Lines Speciality.

PUNTO 4

Il Presidente rappresenta al CdA che il 30 giugno giungerà a scadenza la proroga trimestrale del contratto siglato con la Società Sibelco Green Solution Srl, avente ad oggetto la *"cessione dei rifiuti di imballaggi in vetro identificati con codice EER 15.01.07 e dei rifiuti di imballaggi congiunti di vetro e metalli identificati con EER 15.01.06, provenienti dalla RD urbana svolta nell'ambito della SRR Catania Area Metropolitana, con conferimento di sub-deleghe da parte della SRR per la sottoscrizione delle convenzioni con Coreve, nell'ambito dei Comuni che hanno delegato la SRR"*.

A tal riguardo, il Presidente comunica che si rende necessario individuare la tipologia di affidamento economicamente più vantaggioso per i Comuni soci, optando tra una procedura di gara per l'individuazione di una piattaforma di stoccaggio e selezione del rifiuto, con previsione di analisi qualitative periodiche, costi a carico dei singoli Comuni e proventi Coreve in favore degli stessi singoli Comuni o una procedura di asta pubblica per l'individuazione di un operatore economico al quale cedere tal quale il rifiuto differenziato raccolto EER 15.01.07, a fronte del riconoscimento di un corrispettivo fisso ai Comuni determinato a priori in maniera forfetaria e con costi della selezione a carico dell'acquirente. A differenza del passato, tuttavia, non sarà prevista alcuna cessione di deleghe dai Comuni alla SRR, bensì il rapporto tra il Comune e l'operatore economico acquirente sarà diretto, per cui la SRR non riceverà più i proventi Coreve e non dovrà fare alcun riversamento ai propri soci. Inoltre non potrà essere garantito che il rifiuto recuperato resti all'interno del circuito Coreve.

Il CdA ritiene che la strada migliore da perseguire sia quella dell'asta pubblica, stabilendo due fasce di offerte a seconda della tipologia di raccolta effettuata nei Comuni, con o senza sacchetti di plastica. Non verrà rilasciata alcuna subdelega dai Comuni alla SRR e la fatturazione dei proventi verrà gestita direttamente tra Comuni e operatore economico acquirente. Il CdA nomina RUP di tale procedura l'ing. Salvatore Nicolosi.

PUNTO 1

Il Presidente rappresenta al CdA che la SRR, in qualità di Ente Territorialmente Competente (ETC), deve procedere alla validazione dei PEF 2022-2025 che sono stati oggetto di revisione *infra*-periodo 2023, in ottemperanza alla Delibera ARERA 363/2021/R/RIF del 03.08.2021 e al metodo tariffario (MTR-2), tenuto altresì conto della Delibera ARERA 62/2023/R/RIF del 21.02.2023.

Considerata la convenzione stipulata tra la società Golem Net Srl e la SRR Catania Area Metropolitana, per il servizio di consulenza e supporto alla validazione dei PEF redatti dai Comuni soci della SRR, per la revisione *infra*-periodo 2023, il Presidente passa la parola al Dott. Mario Raciti, in rappresentanza della Società Golem Net Srl, collegato telematicamente, il quale relaziona sulla possibilità data da ARERA ai Comuni, di presentare istanze di revisioni *infra*-annuali 2023 dei PEF 2022-2025, a causa di squilibri economici-finanziari determinati da maggiori costi sostenuti per circostanze imprevedibili e straordinarie (es: aumenti dei costi di conferimento nelle discariche e nelle piattaforme di selezione).

La SRR, in qualità di ETC, ha ricevuto da ciascun Comune socio interessato a tale revisione, il *tool* excel di ARERA recante il PEF revisionato, una dettagliata relazione di accompagnamento motivata ed una dichiarazione di veridicità a firma del rappresentante legale dell'Ente.

S.R.R. Catania Area Metropolitana

Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti

Dopo attenta disamina delle motivazioni esposte nelle relazioni di accompagnamento dei Comuni interessati, si procede alla validazione dei singoli PEF ad oggi trasmessi alla SRR. Successivamente, le istanze di revisione dei PEF validati verranno inoltrate dalla società Golem Net Srl ad ARERA, la quale valuterà se autorizzare tali revisioni e quali rilievi effettuare. Il Dott. Mario Raciti procede a relazionare sui singoli PEF pervenuti.

Comune di BELPASSO: l'Ente chiede la revisione *infra*-periodo 2023 del proprio PEF 2022-2025, con un incremento di circa € 350.000,00 rispetto al PEF elaborato 2022. Nella relazione di accompagnamento, il Comune precisa che: *"i costi da considerare per l'anno 2023 sono determinati sulla base di quelli effettivi rilevati nell'anno di riferimento 2021 come risultanti di fonti contabili obbligatorie"*, per un PEF complessivo di € 4.360.332,00.

Dopo attenta disamina, il CdA delibera di validare la revisione del PEF del Comune di Belpasso.

Comune di MASCALUCIA: l'Ente chiede la revisione *infra*-periodo 2023 del proprio PEF 2022-2025. Nella relazione di accompagnamento, il Comune precisa che: *"i costi da considerare per l'anno 2023 sono determinati sulla base di quelli effettivi rilevati nell'anno di riferimento 2021 come risultanti di fonti contabili obbligatorie. Si fa presente che nella quota parte comune alla voce CTS è presente una voce aggiuntiva pari a euro 386.801 e nella quota CTR una voce pari a 731.780 relativa ai maggiori oneri di smaltimenti a cui il comune di Mascalucia ha dovuto far fronte per l'annualità 2022 (si veda paragrafo successivo) e a preventivo 2023. Si è ritenuto opportuno inserire nella quota parte comune alle voci CTS e CTR una quota aggiuntiva pari a euro 1.118.581,00 relativa ai maggiori oneri di smaltimenti a cui il Comune di Mascalucia ha dovuto far fronte per l'annualità 2022 e in previsione 2023"*, per un PEF complessivo di € 6.509.494,00.

Dopo attenta disamina, il CdA delibera di validare la revisione del PEF del Comune di Mascalucia.

Comune di MOTTA SANT'ANASTASIA: l'Ente chiede la revisione *infra*-periodo 2023 del proprio PEF 2022-2025, che reca un incremento di € 134.436,00 (oltre IVA) evidenziati nei "COI exp TV" e nella quota di IVA indetraibile, dovuto principalmente a maggiori costi di conferimento in discarica, per un PEF complessivo di € 2.089.284,00. Nella relazione di accompagnamento, il Comune precisa che: *"nel solo anno 2022, nonostante una sensibile diminuzione della quantità di rifiuti indifferenziati conferita (di oltre il 42% rispetto al 2020 e di oltre il 25% rispetto al 2021), per il solo effetto dell'aumento della tariffa media di conferimento di circa l'80% rispetto al 2021 e di oltre il 100% rispetto al 2020, il costo complessivo per lo smaltimento dei rifiuti indifferenziati è ugualmente aumentato di oltre il 30%. Più in generale, il costo complessivo per il conferimento dei rifiuti è aumentato di oltre il 36%. L'Ente ha previsto di assorbire i maggiori costi rilevati attraverso la valorizzazione delle componenti di costo di natura previsionale, adeguando di conseguenza la quota di oneri per Iva indetraibile"*. Dopo attenta disamina, il CdA delibera di validare la revisione del PEF del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Comune di PEDARA: l'Ente chiede la revisione *infra*-periodo 2023 del proprio PEF 2022-2025, che reca un incremento di € 91.668,00 (oltre IVA) evidenziati nei "COI exp TV" e nelle quote di IVA indetraibile, dovuto principalmente a maggiori costi di conferimento in discarica e nelle piattaforme di selezione, per un PEF complessivo di € 2.353.204,00. Nella relazione del Comune si legge: *"Tali previsioni sono costituite dalle variazioni relative alle tariffe di accesso agli impianti di trattamento "minimi" ed "intermedi" rispetto ai valori già indicati nel PEF 2022-2025 approvato. Le variazioni si riferiscono ad adeguamenti dei canoni d'accesso imposti dagli impianti ai fruitori del servizio. L'aggiornamento in questione è stato quantificato attraverso stime calcolate attraverso le fatture erogate nel 2022 dai gestori degli impianti al comune di Pedara"*. Dopo attenta disamina, il CdA delibera di validare la revisione del PEF del Comune di Pedara.

Comune di SAN GIOVANNI LA PUNTA: l'Ente chiede la revisione *infra*-periodo 2023 del proprio PEF 2022-2025, che reca un incremento complessivo di € 1.200.799,00 (oltre IVA) evidenziati nei "COI exp TV" e nelle quote di IVA indetraibile, dovuto principalmente a maggiori costi di conferimento, per un PEF complessivo di € 6.305.484,00. Nella relazione del Comune si legge: *"l'andamento delle tariffe unitarie di conferimento, per le tipologie di rifiuto più significative ha, da solo, determinato l'esigenza di revisionare l'impianto del PEF per il periodo residuo 2023-2025."*

*Nel solo anno 2022, a fronte di esigue variazioni in termini di quantità conferite, il costo complessivo è aumentato di oltre il 50%, con particolare riferimento ai rifiuti indifferenziati. In definitiva, le superiori valutazioni, rendono oltremodo necessario il ricorso ad un intervento che, attraverso una revisione *infra* periodo del PEF, consenta di ristabilire l'equilibrio finanziario dell'Ente"*. Dopo attenta disamina, il CdA delibera di validare la revisione del PEF del Comune di San Giovanni La Punta.

PUNTO 3

Il CdA si aggiorna.

PUNTO 5

Il CdA autorizza il Presidente ad effettuare una ricarica sulla carta ricaricabile "Soldo", intestata alla SRR, per la gestione delle spese correnti.

Esauriti i punti all'odg, alle ore 14:00 il Presidente del CdA dichiara conclusi i lavori. Del ché viene redatto il presente

S.R.R. Catania Area Metropolitana

Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti

verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante
dott. Mario Stancanelli

Il Presidente del C.d.A.
dott. Francesco Laudani